

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

VIA MEDICI – Laufbahnsupport, Sinnfindung und Mathematik-Nachhilfe

Lorenzo Medici
Zürich, Schweiz

Stand: Juni 2026

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Vertragsverhältnis zwischen VIA MEDICI, vertreten durch Lorenzo Medici (nachfolgend "Dienstleister" genannt), und den Klientinnen und Klienten (nachfolgend "Auftraggeber" genannt) für sämtliche Dienstleistungen in den Bereichen Laufbahnberatung (PONTES), Sinnfindung und Lebensberatung (FONTES) sowie Mathematik-Nachhilfe (MONTES).

Mit der Inanspruchnahme der Dienstleistungen von VIA MEDICI erklärt sich der Auftraggeber mit diesen AGB einverstanden.

2. Vertragsgegenstand und Leistungsumfang

2.1 Dienstleistungsbereiche

VIA MEDICI bietet folgende Dienstleistungen an:

- **PONTES** – Laufbahnsupport für Jugendliche, junge Erwachsene und Personen in kritischen Übergangsphasen
- **FONTES** – Sinnfindung in belastenden Lebenssituationen
- **MONTES** – Mathematik-Nachhilfe für SchülerInnen zur Vorbereitung auf Aufnahmeprüfungen und Begleitung von GymnasialschülerInnen im Provisorium

2.2 Art der Leistungserbringung

Die Dienstleistungen werden nach bestem Wissen und Gewissen sowie unter Einhaltung der berufsethischen Standards erbracht. Der Dienstleister verpflichtet sich zu professioneller, vertraulicher und individueller Beratung und Begleitung.

Die Beratung kann in folgenden Formaten erfolgen:

- Persönliche Gespräche in den Räumlichkeiten von VIA MEDICI
- Aussentermine beim Auftraggeber oder an vereinbarten Orten
- Online-Beratung (Video- oder Telefonberatung)

3. Honorare und Preise

3.1 Stundensätze

Für die Dienstleistungen von VIA MEDICI gelten folgende Honorarsätze:

Dienstleistung	Honorar
PONTES (Laufbahnberatung)	CHF 160,00 / Stunde
FONTES (Sinnfindung & Lebensberatung)	CHF 160,00 / Stunde
MONTES (Mathematik-Nachhilfe)	CHF 95,00 / Stunde
Vor- und Nachbereitung	CHF 100,00 / Stunde

Table 1: Honorarübersicht VIA MEDICI

3.2 Vor- und Nachbereitung

Aufwendungen für die Vor- und Nachbereitung von Beratungsgesprächen (PONTES, FONTES), die Erstellung von Berichten, Gutachten oder anderen Dokumenten sowie administrative Tätigkeiten werden mit CHF 100,00 pro Stunde verrechnet. Der Umfang wird vorab mit dem Auftraggeber abgesprochen.

Für Vor- und Nachbereitungsaufgaben der Mathe-Nachhilfe wird nichts verrechnet.

3.3 Aussentermine

Bei Beratungen an Aussenterminen (beim Auftraggeber oder an vereinbarten Orten) gelten folgende Regelungen:

- Die Anfahrtszeit wird zu 50% des regulären Stundensatzes verrechnet (CHF 100,00 / Stunde)
- Zusätzlich wird eine Kilometerpauschale gemäß den aktuellen Empfehlungen des Bundes verrechnet (derzeit CHF 0,70 pro Kilometer)
- Die Berechnung erfolgt ab dem Standort VIA MEDICI in Wetzikon.

Mathe-Nachhilfe erfolgt nur online.

o

3.4 Diagnostik und Testverfahren

Kosten für psychologische oder berufsbezogene Diagnostik, Testverfahren, Assessments oder externe Materialien werden separat und nach tatsächlichem Aufwand in Rechnung gestellt. Der Auftraggeber wird vorab über anfallende Kosten informiert.

4. Termine und Absagen

4.1 Terminvereinbarung

Termine werden nach individueller Vereinbarung festgelegt und können telefonisch, per E-Mail oder über die Website von VIA MEDICI gebucht werden.

4.2 Absage und Verschiebung durch den Auftraggeber

Der Auftraggeber kann vereinbarte Termine kostenfrei absagen oder verschieben, sofern die Absage mindestens **24 Stunden** vor dem vereinbarten Termin erfolgt.

4.3 Nicht rechtzeitig abgesagte Termine

Bei Absagen, die weniger als 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin erfolgen, sowie bei unentschuldigtem Nichterscheinen wird eine Ausfallgebühr in Höhe von **75% des vereinbarten Stundensatzes** in Rechnung gestellt.

Ausnahmen gelten bei nachweislich unvorhersehbaren Ereignissen (z.B. akute Erkrankung, Unfall). In solchen Fällen wird um schnellstmögliche Information gebeten.

4.4 Absage durch den Dienstleister

Sollte der Dienstleister einen Termin absagen müssen, wird umgehend ein Ersatztermin angeboten. Bereits geleistete Zahlungen werden in diesem Fall vollständig erstattet oder auf den Ersatztermin angerechnet.

5. Zahlungsbedingungen

5.1 Zahlungsmodalitäten

Die Bezahlung der erbrachten Leistungen kann auf folgende Weise erfolgen:

- **TWINT** – direkt nach der Sitzung oder (auf Wunsch) gemäss Rechnung
- **Banküberweisung (IBAN)** – gemäß Rechnung

Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach jeder erbrachten Leistung oder nach Vereinbarung monatlich bei laufenden Beratungsprozessen.

5.2 Zahlungsfrist

Die Zahlungsfrist beträgt in der Regel 30 Tag, Abweichungen werden auf der Rechnung kommuniziert.

5.3 Zahlungsverzug

Erfolgt die Zahlung nicht fristgerecht, erfolgt eine erste Mahnung, worauf der Betrag sofort, spätestens innerhalb von 10 Tagen, zu begleichen ist. Eine zweite Mahnung hat eine Mahngebühr von 20 Franken zur Folge. Zudem behält sich der Dienstleister vor, weitere Termine bis zum Ausgleich offener Forderungen auszusetzen. Bei weiterhin ausbleibender Zahlung erfolgt die Betreuung.

5.4 Kostenübernahme durch Dritte

Werden die Kosten ganz oder teilweise von einer Institution (z.B. Versicherung, Sozialdienst, Arbeitgeber) übernommen, ist der Auftraggeber verpflichtet, dies vor Beginn der Beratung mitzuteilen und die entsprechenden Zusicherungen vorzulegen. Sollte die Kostenübernahme nicht oder nur teilweise erfolgen, haftet der Auftraggeber für die Kosten.

6. Schweigepflicht und Datenschutz

6.1 Schweigepflicht

Der Dienstleister unterliegt als psychologischer Berater und Laufbahnberater der beruflichen Schweigepflicht. Alle im Rahmen der Beratung bekannt gewordenen persönlichen Informationen werden streng vertraulich behandelt.

6.2 Datenschutz

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß dem Schweizerischen Bundesgesetz über den Datenschutz (DSG) und der Datenschutzverordnung (DSV). Personenbezogene Daten werden ausschließlich zur Durchführung der Beratungsleistungen und zur Vertragsabwicklung erhoben und verarbeitet (s. Auch: Datenschutzerklärung von VIA MEDICI),

6.3 Weitergabe von Informationen

Eine Weitergabe von Informationen an Dritte (z.B. Behörden, Arbeitgeber, Institutionen) erfolgt ausschließlich mit ausdrücklicher schriftlicher Einwilligung des Auftraggebers (Vollmacht) oder auf Grundlage gesetzlicher Verpflichtungen.

6.4 Datenaufbewahrung

Beratungsdokumente und personenbezogene Daten werden für die Dauer von 10 Jahren nach Abschluss der Beratung aufbewahrt und anschließend datenschutzkonform vernichtet.

7. Pflichten des Auftraggebers

7.1 Mitwirkungspflicht

Der Erfolg der Beratung und Nachhilfe setzt die aktive Mitarbeit und Offenheit des Auftraggebers voraus. Der Auftraggeber verpflichtet sich, relevante Informationen wahrheitsgemäß mitzuteilen und vereinbarte Aufgaben und Übungen gewissenhaft durchzuführen.

7.2 Minderjährige Klienten

Bei minderjährigen Auftraggebern ist die Zustimmung der gesetzlichen Vertreter erforderlich. Diese haften für die Erfüllung der vertraglichen Verpflichtungen.

8. Haftung

8.1 Haftungsumfang

Der Dienstleister haftet für Schäden nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Die Haftung für leichte Fahrlässigkeit wird ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig.

8.2 Haftungsausschluss

VIA MEDICI unterstützt Sie mit Sorgfalt und nach bestem Wissen in Ihrer Laufbahn- und Sinnfindungsberatung. Die Entscheidungen über Ihren Berufs- und Lebensweg treffen jedoch Sie selbst und in eigener Verantwortung. Für die Folgen Ihrer persönlichen Entscheide übernimmt VIA MEDICI keine Haftung; vorbehalten bleiben zwingende gesetzliche Bestimmungen sowie eine Haftung für vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten.

8.3 Keine medizinische oder therapeutische Behandlung

Die Dienstleistungen von VIA MEDICI ersetzen keine medizinischen oder psychotherapeutischen Behandlungen (auch wenn ähnliche Effekte nicht ausgeschlossen sind). Deshalb wird empfohlen, bei psychischen Erkrankungen zusätzlich fachärztliche oder psychotherapeutische Hilfe in Anspruch zu nehmen. Auch ist der Auftraggeber verpflichtet, VIA MEDICI über relevante gesundheitliche oder psychische Einschränkungen zu informieren, die für die Beratung von Bedeutung sein könnten.

9. Beendigung der Zusammenarbeit

9.1 Ordentliche Beendigung

Beide Vertragsparteien können die Zusammenarbeit jederzeit beenden. Bereits vereinbarte und bezahlte Termine werden durchgeführt oder anteilig zurückerstattet.

9.2 Außerordentliche Beendigung

Der Dienstleister behält sich das Recht vor, die Zusammenarbeit aus wichtigem Grund fristlos zu beenden, insbesondere bei:

- Wiederholtem unentschuldigtem Nichterscheinen
- Zahlungsverzug trotz Mahnung
- Verletzung der gegenseitigen Respekts
- Gefährdung des Beratungserfolgs durch mangelnde Mitarbeit

Bereits geleistete Zahlungen für nicht erbrachte Leistungen werden in diesem Fall erstattet.

10. Urheberrecht und Nutzungsrechte

Alle im Rahmen der Beratung erstellten Dokumente, Materialien und Unterlagen (z.B. Berichte, Übungen, Lernmaterialien) sind urheberrechtlich geschützt und dürfen ohne ausdrückliche Zustimmung nicht an Dritte weitergegeben oder veröffentlicht werden.

Der Auftraggeber erhält ein nicht übertragbares Nutzungsrecht für den persönlichen Gebrauch.

11. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

11.1 Anwendbares Recht

Für sämtliche Rechtsbeziehungen zwischen VIA MEDICI und dem Auftraggeber gilt ausschließlich Schweizerisches Recht; dies gilt auch für ausländische Auftraggebende.

11.2 Gerichtsstand

Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertragsverhältnis ist Wetzikon, bzw. Hinwil, Schweiz.

12. Kontakt und Fragen

Bei Fragen zu diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen oder zu den Dienstleistungen von VIA MEDICI steht Ihnen Lorenzo Medici gerne zur Verfügung:

VIA MEDICI

Lorenzo Medici
Laufbahnsupport, Sinnfindung und Mathematik-Nachhilfe
8620 Wetzikon, Schweiz

Website: www.viamedici.ch

E-Mail: via-medici@bluewin.ch

Telefon: +41 79 723 06 02

Mit der Inanspruchnahme der Dienstleistungen von VIA MEDICI bestätigen Sie, dass Sie diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelesen, verstanden und akzeptiert haben.

Stand: März 2026